

Ablauf Abschluss des Doktoratsstudiums (PhD):

1. Ca. 1 Semester vor der geplanten Fertigstellung Ihrer Dissertation: Lassen Sie durch eine Mitarbeiterin des Studien- und Prüfungsmanagements kontrollieren, ob Sie alle notwendigen Lehrveranstaltungen haben, damit Sie sich für eventuell fehlende Lehrveranstaltungen noch rechtzeitig anmelden oder eine Prüfung machen können. Gerne auch per Mail (studienabteilung@kug.ac.at)!
2. Spätestens drei Monate vor der Einreichung der Dissertation: Übermittlung einer Rohfassung an den_die externe_ Zweitgutachter_in (in Kopie auch an die anderen Mitglieder Ihres Doktoratskomitees und die Referentin der DS_PhD).
3. Ca. 5 Monate vor dem geplanten Rigorosumstermin: Einreichen der gebundenen Dissertation und der Anmeldung zum Rigorosum im Studien- und Prüfungsmanagement. Dafür benötigte Unterlagen:
 - Dissertation (Hartbindung) in 5-facher Ausfertigung
 - 1 Lebenslauf
 - KUGonline-Eingabe („Abschlussarbeiten“ lt. Leitfaden für schriftliche Arbeiten an der KUG)
 - Upload der digitalen Version der Arbeit in KUGonline (PDF)
 - Bestätigung über die Einhaltung der Richtlinien lt. Leitfaden für schriftliche Arbeiten an der KUG)
 - ggf. Antrag auf Sperre der Dissertation (dann bitte keine Vollversion in KUGonline uploaden!): Sperrantrag kann im Zuge der Eingabe des Abstracts in KUGonline gestellt, ausgedruckt und dann an Studiedekanat übermittelt werden

Die beiden Formulare finden Sie unter:

<https://phd.kug.ac.at/hauptnavigation/dokumente-zum-phd-studium/>

Sollten Sie das Einreichen nicht persönlich vornehmen können, klären Sie das bitte vorab mit dem Studien- und Prüfungsmanagement!

Studien- und Prüfungsmanagement, 05.05.2020

Universität für Musik und
darstellende Kunst Graz
Studien- und Prüfungsmanagement
Leonhardstraße 15, A-8010 Graz
T +43 316 389-1312, F +43 316 389-1311
Studienabteilung@kug.ac.at
www.kug.ac.at